

**План мероприятий по противодействию коррупции  
Федерального государственного бюджетного учреждения научного обслуживания  
«Национальный оператор научно-исследовательского флота»  
на 2022 – 2024 годы**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Ответственная сторона (исполнитель)</b>	<b>Срок реализации</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
1.	Организация работы по уведомлению работодателя о фактах склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.	Должностное лицо, назначенное ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Отсутствие нарушений законодательства РФ в области противодействия коррупции
2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками НацОНИФ поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки, или как просьба о даче взятки, формированию у них отрицательного отношения к коррупции.	Руководители структурных подразделений	Постоянно	Отсутствие нарушений законодательства РФ в области противодействия коррупции
3.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по каждому случаю несоблюдения работниками ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе нарушения ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников ФГУБНО НацОНИФ и урегулированию конфликта интересов	Постоянно	Отсутствие нарушений законодательства РФ в области противодействия коррупции
4.	Организация мониторинга и обобщение практики исполнения установленного порядка сообщения работниками о получении подарка в связи с их должностным	Должностное лицо, назначенное ответственным за профилактику	Постоянно	Отсутствие нарушений законодательства РФ в области противодействия коррупции

	положением или исполнением ими должностных обязанностей о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от продажи подарка.	коррупционных и иных правонарушений		
5.	Обеспечение прохождения повышения квалификации работниками, в должностные обязанности которых входит обязанность по предоставлению своих сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	Должностное лицо, назначенное ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение 2022 года	Приобретение работниками указанной категории знаний в области антикоррупционного законодательства
6.	Организация участия работников в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции. В том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	Должностное лицо, назначенное ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение 2022 года	Приобретение работниками указанной категории знаний в области антикоррупционного законодательства
7.	Организация обучения в области противодействия коррупции должностных лиц, вновь поступающих на работу в НацОНИФ на должности заместителей директора, а также должности, связанные с проведением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.	Должностное лицо, назначенное ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений	По мере трудоустройства работников	Приобретение работниками знаний в области антикоррупционного законодательства
8.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	Заместители директора, главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера	Ежегодно, до 30 апреля	Открытость и доступность информации о деятельности НацОНИФ
9.	Мониторинг процесса предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей должностных лиц, указанных в п. 6 настоящего плана.	Должностное лицо, назначенное ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, в течение марта-апреля	Своевременность и точность предоставления должностными лицами НацОНИФ указанных сведений
10.	Подготовка к опубликованию и опубликование на официальном сайте НацОНИФ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного	Должностное лицо, назначенное ответственным за профилактику	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока,	Открытость и доступность информации о деятельности НацОНИФ

	характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей директора учреждения и должностных лиц, указанных в п. 6 настоящего плана.	коррупционных и иных правонарушений	установленного для подачи указанных сведений	
11.	Анализ принятых мер по предупреждению коррупции в НацОНИФ	Должностное лицо, назначенное ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, декабрь	Доклад о достаточности принятых мер и предложения по совершенствованию антикоррупционной деятельности